

# HỒ SƠ CẦN THIẾT KHI XIN VISA DU HỌC

## Hồ sơ liên quan tới người xin visa

1	Đơn xin nhập học (bản gốc)	Mẫu do trường chỉ định (2 trang)
2	Sơ yếu lý lịch (bản gốc)	Mẫu do trường chỉ định (3 trang)
3	Giấy chứng nhận tốt nghiệp cấp học cuối cùng (bản gốc)	Trường sẽ trả lại bản gốc sau khi cục xuất nhập cảnh xác nhận bản gốc là bằng cấp thật.
4	Giấy chứng nhận liên quan tới việc học tiếng Nhật hoặc năng lực Nhật ngữ. (bản gốc) <u>*Giấy chứng nhận ở mục ① yêu cầu là bản cấp mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	①Giấy chứng nhận học tiếng Nhật: Giấy chứng nhận có ghi đầy đủ các mục sau: Thời gian học/ Tỷ lệ điểm danh (số giờ đã học)/ Tên khoá học/ Trình độ hướng tới khi hoàn thành khoá học / Tên giáo trình đang sử dụng ②Chứng chỉ tiếng Nhật: Chứng chỉ đỗ các kỳ thi năng lực tiếng Nhật trình độ tương đương N5 trở lên.
5	Bản sao hộ chiếu (Trong trường hợp đã có hộ chiếu)	Trang có ảnh và thông tin cá nhân, nơi sinh của người sở hữu hộ chiếu. Trường hợp đã từng đến Nhật thì cần copy các trang có visa Nhật và có dấu xuất nhập cảnh.
6	Ảnh nhận diện 8 tấm(4cm×3cm)	Ảnh nền trắng, được chụp trong 3 tháng gần nhất.
7	Giấy chứng nhận học sinh, sinh viên (bản gốc) <u>*Giấy chứng nhận phải là bản cấp mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	Trong trường hợp học sinh đang theo học trung cấp, cao đẳng, đại học,...
8	Giấy chứng nhận công việc (bản gốc) <u>* Giấy chứng nhận phải là bản cấp mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	Trường hợp đã đi làm nhiều nơi thì chỉ cần nộp giấy xác nhận của nơi làm gần đây nhất.

## Hồ sơ liên quan tới người bảo lãnh

1	Tờ khai bảo lãnh tài chính (bản gốc)	Mẫu do trường chỉ định (1 trang)
2	Giấy tờ chứng minh quan hệ của người bảo lãnh và người xin visa. (bản gốc) <u>* Giấy chứng nhận phải là bản cấp mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	Sổ hộ khẩu, giấy khai sinh, giấy chứng nhận nhân thân,...các giấy tờ do cơ quan nhà nước cấp.
3	Giấy xác nhận số dư tài khoản ngân hàng (bản gốc) <u>* Giấy chứng nhận phải là bản cấp mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	Tài khoản được xác nhận phải là tài khoản do người bảo lãnh đứng tên. Giấy xác nhận phải có đầy đủ thông tin: địa chỉ, số điện thoại của ngân hàng, tên, chữ ký, chức vụ của người ký giấy xác nhận và có đóng dấu câu ngân hàng.
4	Sao kê lịch sử giao dịch tài khoản ngân hàng (bản sao công chứng)	Là bản sao kê lịch sử giao dịch trong 1 năm gần đây của tài khoản được nêu ở mục 4 bên trên.

	<u>* Giấy sao kê phải là bản cập mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	
5	Giấy chứng nhận thu nhập và giấy chứng nhận nộp thuế của người bảo lãnh (bản gốc) (Trong trường hợp không thể nộp được sao kê ở mục 5.) <u>* Giấy chứng nhận phải là bản cập mới trong 3 tháng gần nhất tính đến ngày nộp hồ sơ lên cục.</u>	Giấy chứng nhận thu nhập và nộp thuế trong 3 năm gần đây của người bảo lãnh. Giấy chứng nhận nộp thuế phải là giấy do cơ quan có thẩm quyền cấp.

\*1 Hãy nộp hồ sơ được viết bằng các ngôn ngữ được nêu dưới đây. Trong trường hợp hồ sơ được viết bằng ngôn ngữ khác, hãy nộp kèm bản dịch được viết bằng một trong các ngôn ngữ dưới đây,  
Tiếng Nhật/ Tiếng Trung/ Tiếng Việt/ Tiếng Anh

\*2 Yêu cầu nộp giấy chứng nhận học tiếng Nhật trên 150 giờ và chứng chỉ tiếng Nhật tương đương trình độ N5 trở lên để chứng minh năng lực Nhật ngữ của người xin visa.

\*3 Các bản gốc hồ sơ đều không được trả lại, ngoại trừ bằng tốt nghiệp và bằng điểm.

\*4 Các **giấy tờ được ghi bằng chữ đỏ** là các giấy tờ tất cả các bạn muốn xin visa đều phải nộp. Ngoài ra, tùy theo quốc tịch và lý lịch của từng bạn mà cần các giấy tờ bổ sung khác. Chi tiết cụ thể xin hãy liên lạc trực tiếp với trường để được hướng dẫn.